



LISTA DE SERVIÇOS

Última atualização: 01/04/2026

★ SETOR: Coordenação Fomento e Projetos (CFP/PROPPG)

CONCEITO DE PROCESSO: PROCESSO É UM CONJUNTO DE AÇÕES CONTÍNUAS EXECUTADAS POR PESSOAS OU MÁQUINAS PARA ALCANÇAR RESULTADOS CONCRETOS QUE SEJAM PERCEPTÍVEIS PELA COMUNIDADE ACADÊMICA.

#	NOME DO PROCESSO	BREVE DESCRIÇÃO	GESTOR DO PROCESSO	TEMA
1	Elaborar editais de fomento à pesquisa e pós-graduação	Redigir editais de fomento à pesquisa e Pós-graduação, com base nos regulamentos e leis aplicáveis e publicá-los, de modo a organizar e garantir a distribuição transparente, justa e competitiva de recursos institucionais ou externos. O objetivo é estimular o desenvolvimento de projetos, fortalecer a produção científica, tecnológica e acadêmica e atender às prioridades institucionais, atendendo a comunidade acadêmica.	CFP	Planejar o fomento à pesquisa
2	Selecionar propostas de fomento à pesquisa e pós-graduação	Receber, analisar e selecionar as melhores propostas submetidas aos editais de fomento. Realizado para garantir que os recursos sejam destinados a projetos de maior qualidade, relevância e alinhamento com os objetivos institucionais. Assim, fortalece a pesquisa, a inovação e a formação acadêmica. Beneficia pesquisadores, estudantes e programas de pós-graduação.	CFP	Planejar o fomento à pesquisa
3	Gerir recursos financeiros dos editais internos de fomento à pesquisa e pós-graduação	Acompanhar e controlar a utilização dos recursos destinados aos editais internos da instituição. Realizado para garantir que os recursos sejam aplicados corretamente, conforme as regras e finalidades previstas. Assim, assegura transparência, organização e efetividade no apoio às atividades de pesquisa, inovação e formação acadêmica. Beneficia pesquisadores, estudantes, programas institucionais e a própria universidade.	CFP	Planejar o orçamento e os recursos da pesquisa
4	Coordenar os pagamentos relacionados a editais internos de fomento à pesquisa e pós-graduação	Organizar e acompanhar a realização de pagamentos previstos em editais de fomento à pesquisa e pós-graduação, no formato de auxílios. Realizado para garantir que os pagamentos sejam feitos corretamente e dentro dos prazos estabelecidos. Assim, assegura a regularidade, controle financeiro e continuidade das atividades	Seção de fomento	Planejar o orçamento e os recursos da pesquisa



		apoiadas. Beneficia estudantes, pesquisadores, equipes de projetos e a própria instituição.		
5	Realocar o recurso financeiro dos editais internos de fomento à Pesquisa e Pós-graduação (entre as unidades)	Organizar a redistribuição de recursos financeiros entre diferentes unidades da instituição, conforme necessidades e disponibilidade orçamentária. Realizado para assegurar o melhor uso dos recursos e atender demandas institucionais prioritárias. Contribui para a eficiência na gestão financeira e para a continuidade das ações apoiadas. Beneficia as unidades acadêmicas e consequentemente os projetos e atividades desenvolvidos em cada UA.	CFP	Planejar o orçamento e os recursos da pesquisa
6	Coordenar o processo de avaliação das prestações de contas dos editais internos de fomento à Pesquisa e Pós-graduação	Controlar e acompanhar os processos de prestação de contas dos editais sob gestão da CFP, avaliando a conformidade documental, financeira e a execução dos objetos apoiados, em consonância com o artigo 46 da Resolução nº 23/2019. os relatórios e documentos financeiros apresentados pelos responsáveis pelos projetos apoiados. Realizado para verificar a correta utilização dos recursos financeiros, conforme as normas do edital, resoluções e leis aplicáveis. Assim, garante transparência, controle e boa gestão dos recursos públicos. Beneficia a instituição, os órgãos de controle e ao próprio pesquisador.	Seção de fomento	Planejar o fomento à pesquisa
7	Prospectar editais externos de fomento à Pesquisa e Pós-graduação	Identificar e acompanhar oportunidades de financiamento oferecidas por agências, fundações e outras instituições externas. Realizado para ampliar as possibilidades de captação de recursos para projetos institucionais. Esse processo gera valor ao viabilizar financeiramente iniciativas acadêmicas e impulsionar a pesquisa, a inovação e a pós-graduação. Beneficia pesquisadores, estudantes, programas acadêmicos e a própria instituição.	Seção de fomento	Planejar o fomento à pesquisa
8	Gerir chamadas internas para seleção de propostas relacionadas aos editais externos de fomento à Pesquisa e Pós-graduação	Organizar e conduzir chamadas internas para receber, selecionar e articular propostas que representarão a instituição em editais externos ou iniciativas institucionais. Realizado para garantir transparência, organização e escolha das propostas qualificadas e com maior potencial de sucesso institucional. Gera valor ao fortalecer a participação institucional em oportunidades de fomento. Beneficia pesquisadores, programas acadêmicos e a própria universidade.	CFP	Planejar o fomento à pesquisa



9	Coordenar submissão de propostas relacionadas aos editais externos de fomento à Pesquisa e Pós- graduação	Organizar, articular e acompanhar o envio de propostas institucionais para editais de fomento externo. Realizado para garantir que as propostas sejam submetidas corretamente, dentro dos prazos e conforme as exigências do edital. Assim, aumenta as chances de captação de recursos e participação da instituição em projetos financiados. Beneficia pesquisadores, programas acadêmicos e a universidade.	CFP	Planejar o fomento à pesquisa
10	Manter organizados e atualizados os arquivos digitais dos editais de fomento à pesquisa e pós-graduação	O processo organiza e atualiza os arquivos digitais dos editais de fomento, garantindo registro, preservação e acesso às informações institucionais. É realizado para assegurar o registro adequado das ações de fomento e apoiar a gestão documental da Pró-Reitoria. Tem como finalidade subsidiar consultas, auditorias, prestações de contas e o planejamento de novos editais. Gera valor ao promover organização da informação, transparência e eficiência na gestão do fomento institucional. Beneficia a PROPPG, equipes administrativas, programas de pós-graduação, pesquisadores e órgãos de controle.	Seção de fomento	Planejar o fomento à pesquisa