

CHECKLIST – PRESTAÇÃO DE CONTAS

Organização financeira

- ☐ Utilizou conta específica/exclusiva
- ☐ Não houve saque para pagamentos diversos
- ☐ Valores pagos conferem com extrato bancário

Notas fiscais

- ☐ Todas as notas fiscais foram anexadas
- ☐ Nota fiscal está em nome do beneficiário
- ☐ Nota contém número do processo SIPAC
- ☐ Valores das notas batem com pagamentos

Documentos obrigatórios

- ☐ Relatório físico-financeiro preenchido
- ☐ Extrato bancário completo anexado
- ☐ Declarações obrigatórias anexadas
- ☐ Comprovantes de PIX/transferências anexados

Diárias e passagens

- ☐ Declaração de diária anexada
- ☐ Deslocamento comprovado
- ☐ Participação vinculada ao projeto comprovada

Auxílio ao estudante

- ☐ Declaração de auxílio assinada
- ☐ Comprovante de pagamento anexado

Saldo remanescente

- ☐ GRU emitida corretamente
- ☐ Número do processo inserido no campo “referência”
- ☐ Comprovante de pagamento da GRU anexado