

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA
COMISSÃO DE POLÍTICAS DE
SUSTENTABILIDADE, REALIZADA EM 23
DE SETEMBRO DE 2026.

Aos vinte e três dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, com início às 16 horas e 30 minutos, realizou-se a 3ª (terceira) reunião ordinária do ano de 2026 da Comissão de Políticas de Sustentabilidade (CPS). A reunião foi gravada e ocorreu em modo remoto e o *link* foi disponibilizado (<https://meet.google.com/iyy-juzv-dif>) e foi presidida pelo Assessor de Sustentabilidade da Universidade Federal do Sul da Bahia, Alex Mota dos Santos. Fizeram-se presentes as/os integrantes da CPS: Thalita Moreno Souza, Camila Santos de Jesus, Luana Oliveira Sampaio, Claubert Santos de Almeida, Valerie Nicollier, José Alves dos Santos Neto, Jocimar Coutinho Rodrigues Junior, Luziléa Brito de Oliveira, Adriana Kazue Takako, Rosângela Cidreira de Jesus, Samira Silva Santos Soares e Caio Eduardo de Carvalho Lima. **Ausência justificada:** Rafael Nardi, Zélia da Paz Pereira e Leonardo Evangelista Moraes. **Ausência não justificada:** Elisângela Maria da Silva. A pauta foi compartilhada previamente por mensagem eletrônica, sendo constituída pelo ponto abaixo listado e precedida dos seguintes **informes:** A professora Luana Oliveira informou sobre a participação no Colegiado Territorial de Desenvolvimento Sustentável (CODETER) e que haverá mudança na constituição do colegiado. Luana informou que houve convite para integrantes da UFSB e não recebeu manifestação e que a mesma continuará e perguntou se alguém teria interesse em atuar como suplente. A professora Adriana comentou sobre o convite e que iria averiguar a possibilidade de participação no CODETER. Na sequência, a Profa. Luzileia manifestou também o interesse em compor o CODETER. O professor Alex Mota dos Santos informou que em 2026 o Dia Mundial da Limpeza foi cadastrado como Projeto de Extensão sob sua coordenação e que as ações foram realizadas nas cidades de Itabuna, Ilhéus, Jequié, Porto Seguro e Teixeira de Freitas. Agradeceu quem participou das ações e que breve o relatório será publicado pelo site da ASSUS. A integrante da CPS, Valerie Nicollier, parabenizou as ações dos mutirões e informou sobre a existência de diversos projetos de extensão e de pesquisa, voltados para a conservação de bacias hidrográficas na região de abrangência da UFSB. Falou mais especificamente do projeto de extensão, GovernÁguas, sob a sua coordenação, que abrange as bacias dos rios Cachoeira e Almada. Informou que, na mesma semana, tinha realizado uma excursão técnico-científico ao município de Almadina, com a participação da profa. Danusa, 12 estudantes voluntários do projeto de extensão e 2 estudantes do CC Bacias Hidrográficas. Em Almadina, o grupo de UFSB foi recebido pelo prefeito, o vice-prefeito e a assessora da Secretaria de Agricultura Familiar, que elogiaram a iniciativa da universidade. Valerie informou a participação do projeto de extensão GovernÁguas em uma Feira de Ciências

da Escola Municipal Flávio José Simões Costa em Itabuna, cujo tema central era a preservação do rio Cachoeira, e onde os estudantes da UFSB tiveram a oportunidade de aplicar jogos didáticos, criados por eles, com a temática do projeto. Na ocasião, foi apresentado também o projeto de pesquisa coordenado por Prof. Nadson que trata da qualidade da água do rio Cachoeira e apresentou o zooplâncton, através do uso de microscópio e materiais didáticos. Valerie salientou a necessidade de a UFSB criar um programa institucional, que reúna os diversos projetos de ensino, pesquisa e extensão, voltado para a conservação das bacias hidrográficas, com foco específico nos rios da região, devido à importância deste tema para a sustentabilidade do território e para fortalecer a repercussão positiva da atuação da universidade. Finalizados os informes passou-se ao **1º ponto de pauta**: Aprovação do fluxo de ações para avaliação e atualização do Plano de Gestão de Logística (PLS) da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB). O prof. Alex apresentou o fluxo de ações e abriu para discussão. O discente Clauber concordou com um fluxo mais enxuto de trabalho. Valerie afirmou que o novo plano deve ser oxigenado, mais objetivo e menos extenso. **No que ocorrer**, o professor Alex Mota abriu para considerações e informou que os integrantes da CPS devem indicar em que grupo de trabalho irão atuar nas ações de avaliação e atualização do PLS, não havendo mais a tratar, foi lavrada a presente Ata que, após submissão para leitura, correções e/ ou acréscimos por parte das/os membras/os da CPS, segue assinada por mim, Alex Mota dos Santos, e pelas/os demais membras/os da CPS presentes na reunião.

Emitido em 03/10/2026

ATA Nº 1179/2026 - ASUS (11.01.28)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/10/2026 08:00)

ADRIANA KAZUE TAKAKO

CHEFE - TITULAR

AEA (11.01.28.01)

Matrícula: ###670#4

(Assinado digitalmente em 03/10/2026 12:05)

ALEX MOTA DOS SANTOS

ASSESSOR - TITULAR

ASUS (11.01.28)

Matrícula: ###625#6

(Assinado digitalmente em 05/10/2026 14:23)

CAMILA SANTOS DE JESUS

PEDAGOGO-AREA

SPROJ (11.01.04.01.02.02)

Matrícula: ###076#1

(Assinado digitalmente em 03/10/2026 19:00)

JOCIMAR COUTINHO RODRIGUES JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFTCI (11.01.05.01)

Matrícula: ###372#7

(Assinado digitalmente em 09/10/2026 07:39)

JOSE ALVES DOS SANTOS NETO

COORDENADOR - TITULAR

CPOR (11.01.03.02.05)

Matrícula: ###594#6

(Assinado digitalmente em 12/10/2026 21:48)

LUANA OLIVEIRA SAMPAIO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

IHAC-JA (11.01.05.03)

Matrícula: ###479#2

(Assinado digitalmente em 05/10/2026 07:31)

LUZILEA BRITO DE OLIVEIRA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CBIH (11.01.12.08)

Matrícula: ###581#3

(Assinado digitalmente em 12/10/2026 19:45)

ROSANGELA CIDREIRA DE JESUS

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

SePESIS (11.01.28.02)

Matrícula: ###676#1

(Assinado digitalmente em 06/10/2026 07:52)

SAMIRA SILVA SANTOS SOARES

ENFERMEIRO-AREA

CSST (11.01.03.01.16.04)

Matrícula: ###977#6

(Assinado digitalmente em 06/10/2026 13:22)

THALITA MORENO SOUZA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

STu (11.01.04.01.03.05)

Matrícula: ###070#8

(Assinado digitalmente em 04/10/2026 17:06)

VALERIE NICOLLIER

ASSESSOR - TITULAR

SINSS (11.01.02.01.05)

Matrícula: ###581#3

(Assinado digitalmente em 03/10/2026 16:41)

CLAUBERT SANTOS DE ALMEIDA

DISCENTE

Matrícula: 2021#####0

(Assinado digitalmente em 10/10/2026 12:23)

CAIO EDUARDO DE CARVALHO LIMA

DISCENTE

Matrícula: 2025#####4

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1179**, ano: **2026**, tipo: **ATA**, data de emissão: **03/10/2026** e o código de verificação: **1c1867ad26**