

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Sustentabilidade de Teixeira de Freitas, da Universidade Federal do Sul da Bahia - campus Paulo Freire, realizada em trinta e um de julho de dois mil e vinte e seis.

1 Aos trinta e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas e oito
2 minutos, iniciou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em
3 Ciências e Sustentabilidade (PPGCS), da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB),
4 campus Paulo Freire, realizada por meio de webconferência, através do link
5 <https://meet.google.com/qjo-okfa-ixa>, aberta aos membros do colegiado e demais
6 interessados. **Conselheiros/as Presentes:** Estiveram presentes a Coordenadora, Profa. Luanna
7 Chácara Pires; o representante da Linha de Pesquisa Recursos Naturais e Ambientais, Prof.
8 João Batista Lopes da Silva; o representante da Linha de Pesquisa Recursos
9 Agrossilvipastoris, Prof. Gerson dos Santos Lisboa; e o representante técnico-administrativo,
10 Lucas de Souza Moreira. **Expediente:** A Coordenadora do PPGCS cumprimentou os
11 presentes, agradeceu a participação de todos(as) e abriu espaço para a inclusão de informes.
12 **Informes: 1).** O Prof. Gerson apresentou informes sobre a Chamada Pública CNPq/FNDCT
13 nº 6/2026 – Universal, destacando as três modalidades de submissão previstas no edital: Faixa
14 A, destinada a grupos de pesquisa liderados por pesquisadores(as) com doutorado recente e
15 sem vínculo estatutário ou celetista com a instituição executora; Faixa B, voltada a grupos
16 liderados por pesquisadores(as) com doutorado recente e vínculo estatutário ou celetista com
17 a instituição executora; e Faixa C, destinada a grupos de pesquisa liderados por
18 pesquisadores(as) consolidados(as), também com vínculo estatutário ou celetista com a
19 instituição executora. **2).** Prof. João Batista apresentou os novos editais da Pró-Reitoria de
20 Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG), destacando: Edital PROPPG nº 20/2026 – Apoio
21 Financeiro a Projetos de Pesquisa; Edital PROPPG nº 23/2026 – Apoio à Pesquisa para Novos
22 Docentes (Capital); Edital PROPPG nº 24/2026 – Auxílio para participação e organização de
23 eventos científicos; Chamada Conjunta PROPPG/PROEX nº 22/2026, referente à seleção
24 institucional para participação na Chamada CNPq/MMULHERES nº 19/2026 – Programa
25 Asas para o Futuro. Também informou que técnicos-administrativos passaram a ser elegíveis
26 em determinadas modalidades de fomento, desde que possuam projeto de pesquisa
27 regularmente cadastrado na UFSB. **3).** A Coordenação informou a publicação do Edital
28 PPGCS nº 21/2026, referente ao Processo Seletivo para ingresso em 2027.1, com inscrições
29 previstas para o período de 03 de agosto a 28 de setembro de 2026, ressaltando as alterações
30 promovidas no processo seletivo, especialmente a substituição da entrevista pela etapa de
31 apresentação e arguição da proposta preliminar de pesquisa. Foi ainda informado o III
32 Encontro de Gestão da Pós-Graduação da UFSB, a ser realizado nos dias 10 e 11 de setembro
33 de 2026, no campus Paulo Freire. **4).** A Coordenação informou que o Edital PROPPG nº
34 16/2026 – Apoio à Pesquisa na Pós-Graduação deverá ser publicado no próximo mês. **Pontos**
35 **de pauta e deliberações:** No primeiro ponto de pauta, referente à apreciação das
36 solicitações de validação de proficiência em língua estrangeira dos(as) discentes Ana Paula
37 Souza Pires (Processo SIPAC nº 23746.006142/2026-18), Gustavo de Sousa Serapião
38 (Processo SIPAC nº 23746.006190/2026-06), Igor Martins Santos (Processo SIPAC nº
39 23746.005133/2026-00), Kamilla Nonato Costa (Processo SIPAC nº 23746.005638/2026-66),
40 Regelane Silva Azevedo (Processo SIPAC nº 23746.005130/2026-68), Marineide Oliveira
41 Rosa (Processo SIPAC nº 23746.006206/2026-72), Sandra Souza de Oliveira Guimarães

2

(Processo SIPAC nº 23746.006185/2026-95) e Phelippe Moura da Silva (Processo SIPAC nº 23746.006096/2026-49), a Coordenadora apresentou a documentação constante dos respectivos processos e emitiu parecer favorável à validação dos certificados, por considerar que todos atendem aos requisitos estabelecidos pelo Regimento Interno do PPGCS. Durante a discussão, foi reforçado que a validação da proficiência em língua estrangeira constitui requisito obrigatório para a realização da defesa de qualificação, devendo estar devidamente validada pelo Colegiado até a data da qualificação. Esclareceu-se, ainda, que, em situações excepcionais, o Colegiado poderá solicitar parecer técnico da área de Línguas para subsidiar a análise dos certificados apresentados. No **segundo ponto de pauta**, referente à homologação *ad referendum* das solicitações de bancas de qualificação dos(as) discentes do PPGCS, a Coordenadora apresentou os processos relativos às qualificações de Karolina Viana Ferreira, Igor Martins Santos, Maria Aparecida Reis de Souza, Gustavo de Sousa Serapião e Ana Paula Souza Pires, destacando que as solicitações atenderam aos requisitos estabelecidos pelo Regimento Interno do PPGCS e pela regulamentação institucional vigente. Após apreciação, o Colegiado homologou, por unanimidade, as decisões *ad referendum* referentes à composição das bancas e às datas propostas para realização das qualificações. Durante a discussão, foi recomendado que os(as) orientadores(as) realizem o preenchimento dos requerimentos com especial atenção às informações inseridas no sistema, evitando inconsistências na composição das bancas. Também foi registrado que, sempre que possível, os membros suplentes não sejam incluídos no cadastro inicial das bancas, em razão das limitações atualmente apresentadas pelo sistema SIGAA. No **terceiro ponto de pauta**, referente à apreciação e deliberação da solicitação de reconhecimento de Atividades Complementares de Kamilla Nonato Costa e Marineide Oliveira Rosa. Determinou-se que os pequenos ajustes de carga horária apontados nos pareceres sejam registrados no processo administrativo correspondente. Durante a discussão, destacou-se a importância de incentivar os(as) discentes a ampliarem sua produção acadêmica, especialmente por meio de publicações científicas, capítulos de livros e apresentação de trabalhos completos, não restringindo suas atividades complementares apenas à participação em eventos. O Colegiado acolheu, ainda, a proposta de elaboração de uma planilha interna de acompanhamento acadêmico dos(as) discentes, contendo informações sobre proficiência, atividades complementares, estágio em docência, qualificação e demais requisitos curriculares. Após análise dos pareceres, o Colegiado aprovou o reconhecimento das Atividades Complementares das discentes: Kamilla Nonato Costa e Marineide Oliveira Rosa. No **quarto ponto de pauta**, referente à homologação *ad referendum* da solicitação de inclusão do Prof. Dr. Leandro Gaffo como coorientador na Comissão de Orientação do discente Uziel Oliveira Meneses, o Colegiado homologou a decisão *ad referendum*, aprovando a inclusão do referido docente na Comissão de Orientação. No **quinto ponto de pauta**, referente à apresentação e deliberação das propostas submetidas ao Edital CAPES Global, foi apreciada a única proposta apresentada no âmbito do PPGCS, de autoria da Profa. Taina Soraia Muller. Após análise da documentação e do mérito da proposta, o Colegiado deliberou por sua aprovação para submissão institucional. Registrou-se, ainda, que não houve apresentação de outras candidaturas no âmbito do Programa. No **sexto ponto de pauta**, referente à oferta do componente curricular Tópico Especial em Extensão, no âmbito do PROEX-PG, o Colegiado discutiu a possibilidade de sua oferta em formato híbrido. Deliberou-se que a Coordenação realizará consulta aos Programas de Pós-Graduação do Campus Paulo Freire para verificar a demanda e a viabilidade de uma oferta conjunta ainda no semestre letivo de 2026.2. No **sétimo ponto de**

3

88 **pauta**, referente à apreciação da solicitação de dispensa do Estágio em Docência, mediante
89 aproveitamento de atividade profissional para cumprimento da carga horária, da discente
90 Sandra Souza de Oliveira Guimarães, foi apreciado o parecer referente ao processo de
91 interesse da discente, relativo ao pedido de dispensa da atividade curricular obrigatória
92 Estágio em Docência, mediante aproveitamento de atividade profissional docente. Após a
93 leitura do parecer da relatora e Coordenadora do PPGCS, o Colegiado deliberou
94 favoravelmente ao deferimento da solicitação, considerando que a documentação apresentada
95 comprovou o exercício de atividade docente em instituição de ensino superior devidamente
96 credenciada pelo Ministério da Educação, com carga horária de sessenta horas, atendendo
97 integralmente aos requisitos previstos nos arts. 35 e 36, inciso III, do Regimento Interno do
98 PPGCS, bem como no art. 1º, § 1º, da Normativa Interna nº 02 do Programa. Ficou registrado
99 que a decisão restringe-se exclusivamente à dispensa da atividade curricular Estágio em
100 Docência, não implicando aproveitamento automático de Atividades Complementares ou de
101 quaisquer outros componentes curriculares. Durante a discussão, o Colegiado recomendou
102 que, em futuras solicitações dessa natureza, sejam anexados ao processo documentos
103 complementares que reforcem a comprovação do exercício da atividade docente, tais como
104 carteira de trabalho, contrato de trabalho ou de prestação de serviços, declaração emitida pela
105 instituição de ensino, plano de ensino da disciplina ministrada, diário de classe ou outros
106 documentos idôneos que contribuam para a adequada instrução e fundamentação do processo.
107 Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora agradeceu a presença e a colaboração de
108 todos(as) e encerrou a reunião às dez horas e trinta e oito minutos, e para constar eu, Luanna
109 Chácara Pires, na condição de Secretária, lavrei a presente ATA, que será assinada pelos
110 membros presentes. Teixeira de Freitas, BA, trinta e um de julho de dois mil e vinte e
111 seis. //////////////////////////////////////

Teixeira de Freitas, 31 de julho de 2026.

Profª Luanna Chácara Pires

Coordenadora e secretária**Membros do Colegiado:**

Gerson dos Santos Lisboa

João Batista Lopes da Silva

Lucas de Souza Moreira



Emitido em 06/08/2026

ATA Nº 840/2026 - PPGCS (11.01.07.08.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/08/2026 13:55)

JOAO BATISTA LOPES DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFP (11.01.21.04)

Matrícula: ###325#9

(Assinado digitalmente em 06/08/2026 10:15)

LUANNA CHACARA PIRES

COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR

PPGCS (11.01.07.08.04)

Matrícula: ###064#0

(Assinado digitalmente em 06/08/2026 16:23)

LUCAS DE SOUZA MOREIRA

CHEFE - TITULAR

SCO - CPF (11.01.03.04.05.02.04)

Matrícula: ###409#2

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 840, ano: 2026, tipo: ATA, data de emissão: 06/08/2026 e o código de verificação: 769ae8a9b3